

電動機車補助申辦系統-車行申請操作手冊

資格查詢：點選首頁右上「資格查詢」，可查詢申請者申請次數是否達上限、專案孩童資格、舊機車資訊。



表單下載：點選首頁右上「表單下載」，請先下載申請所需表格。



註冊帳號密碼

步驟一：首次申請之代辦車行，須先申請帳號、密碼，請點選右側「開始申請」。

桃園市政府環境保護局 電動機車補助申辦系統

回首頁 表單下載 資格查詢

各專案申請數量

專案名稱	申請數量
電動機車申請數	41/8,500
婦幼E騎GO專案	17/2,500
青春取電專案(18-35歲)	18/2,500
青壯騎行專案(36-45歲)	9/1,000
原住民樂購專案	16/1,000
外送騎士專案	2/1,000

一般民眾 開始申請 進度查詢／取回補正 民眾申請操作手冊

車行 **開始申請** 進度查詢／取回補正 車行申請操作手冊

步驟二：請點選右下「註冊新帳號」。

登入資訊

帳號 請輸入申請的帳號

密碼 請輸入申請的密碼

登入

忘記密碼 **註冊新帳號**

步驟三：依照欄位「填寫公司申請資料」，並「上傳所需資料檔案」，完成帳號註冊。

代辦業者註冊帳號

公司名稱

請輸入公司名稱

統一編號

請輸入統一編號

E - m a i l

請輸入有效電子信箱

寄送驗證碼

驗證碼

請輸入有效驗證碼

申請帳號

請輸入申請帳號

申請密碼

請輸入申請密碼

確認密碼

請輸入確認密碼

聯絡電話

請輸入聯絡電話

營業登記證明

+
請檢附
商業登記核准函

負責人證明文件

+
請檢附
證明文件正面

+
請檢附
證明文件背面

註冊

忘記密碼

步驟一：倘若忘記密碼，請點選左下「忘記密碼」。

登入資訊

帳號

密碼

登入

忘記密碼

註冊新帳號

步驟二：依照欄位填寫資料後，點選「重設密碼」，系統會重新發送重設密碼信件至您所提供的郵件信箱。

忘記密碼重新設定

帳號

公司名稱

統一編號

E - m a i l

系統會寄送重設密碼連結至E-mail信箱

重設密碼

線上申請流程

步驟一：車行代辦申請，請點選右側「開始申請」。

桃園市政府環境保護局 電動機車補助申辦系統

回首頁 表單下載 資格查詢

各專案申請數量

專案名稱	申請數量
電動機車申請數	41/8,500
婦幼E騎GO專案	17/2,500
青春取電專案(18-35歲)	18/2,500
青壯騎行專案(36-45歲)	9/1,000
原住民樂購專案	16/1,000
外送騎士專案	2/1,000

一般民眾 開始申請 進度查詢／取回補正 民眾申請操作手冊

車行 開始申請 進度查詢／取回補正 車行申請操作手冊

步驟二：輸入所申請之帳號、密碼登入系統，並開始申請。

登入資訊

帳號 請輸入申請的帳號

密碼 請輸入申請的密碼

登入

忘記密碼 | 註冊新帳號

步驟三：選擇申請項目，點選「立即申請」。

請選擇申請項目

汰換並新購-普通重型電動機車



立即申請

汰換並新購-輕(小)型電動機車



立即申請

新購電動機車-普通重型電動機車



立即申請

新購電動機車-輕(小)型電動機車



立即申請

步驟四：請詳細閱讀「申請注意事項」，同意後請點選「下一步」。

申請注意事項

1. 申請人已詳閱「114年桃園市電動機車補助計畫」相關規定，並承諾遵守各項申請須知與作業流程。且已確認提出申請補助所填內容屬實無誤，檢附資料皆與正本相符，並了解經提出申請後不得變更申請補助項目之規定。
2. 倘申請人以詐術或其他不法行為申請本補助，或申請內容有虛偽不實或不符合規定之情事，經查屬實者，主管機關將不予核發補助，並依法追究相關法律責任；對於已撥付之補助款，申請人亦應無條件全額退還主管機關，絕無異議。
3. 申請人授權受委託人代為辦理本補助申請相關事宜，如因授權行為而衍生之爭議或糾紛，概由雙方自行負責，主管機關不涉入亦不負任何責任。

☐ 申請人已詳閱並同意遵守以上條款。

下一步

步驟五：依照欄位「填寫申請資料」，並「上傳所需資料檔案」。

5-1 填寫申請人基本資料

※中低收入戶須檢附本市區公所核發之中低收入戶證明，且購車及申請補助日期須介於證明文件期間內。

※獨資、合夥事業及法人，如購買第二輛(含)以上電動機車欲申請補助，須檢附政府機關核准登記證明文件。

The screenshot shows the first step of the application process for replacing and purchasing a new ordinary heavy-duty electric motorcycle. The form is titled '汰換並新購-普通重型電動機車' and has a progress bar with 8 steps. Step 1, '申請人基本資料' (Applicant Basic Information), is currently active. The form includes fields for '類型' (Type) with a dropdown menu set to '一般自然人' (General Natural Person), '申請人姓名' (Applicant Name), '申請人身分證字號' (Applicant ID Number), and '申請人出生年月日' (Applicant Date of Birth). There is a large box for uploading a scanned copy of the applicant's ID card or company registration certificate, with instructions to drag and drop or click to select a file. Below this is a section for '聯絡地址' (Contact Address) with dropdowns for '縣市' (City/County) and '鄉鎮市區' (Township/City District), and a text field for the address. There is also a field for '聯絡信箱E-mail address' and a '聯絡電話' (Contact Phone Number) field. A red note states: '這欄位及匯款通知將以電子郵件型式寄發，請確實填寫，另避免使用非yahoo信箱，以免收不到信件。' (This field and remittance notice will be sent by email, please fill it out correctly, and avoid using non-Yahoo email boxes to avoid not receiving the message). At the bottom right is an orange button labeled '下一步' (Next Step).

5-2 選取符合申請者條件之專案項目

※公司行號無須填寫此頁面。

The screenshot shows the second step of the application process, '申請專案類型' (Select Project Type). The progress bar at the top shows Step 2 is active. The form has a red note: '如專案項目名額用罄，申請人即無法點選該欄位，亦無法進行補件修改專案項目，為保障您的權益，請務必詳細確認後再送出申請。' (If the quota for the project type is exhausted, the applicant will be unable to select this field or make supplementary submissions to modify the project type, to protect your rights, please confirm carefully before submitting the application). Below the note is a list of project types with checkboxes: '不參與專案' (Do not participate in the project), '婦幼E騎GO專案' (Women and Children E-Ride GO Project), '青春駁電專案(18~35歲)' (Youth Power Project (18-35 years old)), '青壯騎行專案(36~45歲)' (Youth Riding Project (36-45 years old)), '原住民樂購專案' (Indigenous People's Joy Shopping Project), '外送騎士專案' (Delivery Rider Project), and '守望相助隊專案' (Watch and Assist Team Project). To the right is a section titled '專案檢附資料' (Project Supporting Documents) with a large box for uploading files, with instructions to drag and drop or click to select a file. Below this is a note: '最多選擇10個jpg、png檔(每個檔案必須小於10MB)' (Maximum 10 jpg, png files (each file must be less than 10MB)). At the bottom are two orange buttons: '上一步' (Previous Step) and '下一步' (Next Step).

5-3 填寫新購電動機車車籍資料

※倘若新購電動機車之行車執照上發換牌照日期不同，請檢附由監理站核發之證明文件佐證所提出申請之電動機車為新領牌車輛，且沒有過戶紀錄。

汰換並新購-普通重型電動機車

1. 申請人基本資料	2. 申請專案類型	3. 新購電動機車車籍資料	4. 發票及佐證資料
5. 淘汰老舊機車資料	6. 金融帳戶資訊	7. 其他檢附資料	8. 確認送件

新購電動機車車籍資料

新車牌照號碼*
請輸入電動機車車牌號碼

新車行車執照*
拖曳檔案至此...
(或點擊複選檔案按鈕選擇文件)

發換牌照日不同之監理站核發證明文件
拖曳檔案至此...
(或點擊複選檔案按鈕選擇文件)

最多選擇10個jpg、png檔(每個檔案必須小於10MB)

最多選擇10個jpg、png檔(每個檔案必須小於10MB)

上一步 下一步

5-4 填寫購買電動機車之發票及佐證資料

汰換並新購-普通重型電動機車

1. 申請人基本資料	2. 申請專案類型	3. 新購電動機車車籍資料	4. 發票及佐證資料
5. 淘汰老舊機車資料	6. 金融帳戶資訊	7. 其他檢附資料	8. 確認送件

發票及佐證資料

發票／收據號碼*
請輸入電動機車購買發票號碼

發票／收據日期*
114-12-01

+ 新增發票

發票*
拖曳檔案至此...
(或點擊複選檔案按鈕選擇文件)

最多選擇10個jpg、png檔(每個檔案必須小於10MB)

上一步 下一步

5-5 填寫淘汰老舊機車資料

※倘若新、舊車車主非同一人，請檢附新舊車主共同申請聲明書及舊車車主身分證明文件。

※新購電動機車無須填寫此頁面。

汰換並新購-普通重型電動機車

1.申請人基本資料	2.申請專案類型	3.新購電動機車車籍資料	4.發票及佐證資料
5.淘汰老舊機車資料	6.金融帳戶資訊	7.其他檢附資料	8.確認送件

淘汰老舊機車資料

☐ 同申請人

類型* 淘汰機車車主姓名* 淘汰機車車主身分證字號*

一般自然人 請輸入姓名 請輸入身分證字號

淘汰機車牌照號碼*

請輸入淘汰機車牌照號碼

新舊車主共同申請聲明書* 淘汰老舊機車車主身分證明文件*

拖曳檔案至此... (或點擊複選檔案按鈕選擇文件)

最多選擇10個jpg、png檔(每個檔案必須小於10MB)

拖曳檔案至此... (或點擊複選檔案按鈕選擇文件)

最多選擇10個jpg、png檔(每個檔案必須小於10MB)

上一步 下一步

5-6 提供匯款之金融帳戶資訊

※倘若申請者無金融帳戶可提供匯款，須由收托人(三等親內)代領，請檢附領款委託書、受託人之金融帳戶及受託人身分證影本。

汰換並新購-普通重型電動機車

1.申請人基本資料	2.申請專案類型	3.新購電動機車車籍資料	4.發票及佐證資料
5.淘汰老舊機車資料	6.金融帳戶資訊	7.其他檢附資料	8.確認送件

金融帳戶資訊

☐ 同申請人

類型* 金融帳戶戶名* 金融帳戶所有人身分證字號*

一般自然人 請輸入您的金融帳戶戶名 請輸入金融帳戶所有人身分證字號

銀行名稱* 分行名稱*

請選擇銀行 請先選銀行

金融帳戶*

請輸入金融帳戶

金融機構帳號* 領款委託書*

拖曳檔案至此... (或點擊複選檔案按鈕選擇文件)

最多選擇10個jpg、png檔(每個檔案必須小於10MB)

拖曳檔案至此... (或點擊複選檔案按鈕選擇文件)

最多選擇10個jpg、png檔(每個檔案必須小於10MB)

受委託人身分證(限三等親內)*

拖曳檔案至此... (或點擊複選檔案按鈕選擇文件)

最多選擇10個jpg、png檔(每個檔案必須小於10MB)

上一步 下一步

5-7 其他檢附資料

※無須檢附者，則不用上傳此頁面資料

The screenshot shows the '汰換並新購-普通重型電動機車' (Replacement and New Purchase - Ordinary Heavy Electric Motorcycle) application form. At the top, a progress bar highlights the current step, '7. 其他檢附資料' (Other Attached Documents). Below the progress bar, the title '其他檢附資料' is displayed. Two upload sections are visible: '戶籍謄本/新住民申請人配偶證明文件' (Household Register/Proof of Spouse for New Residents) and '法定繼承委託書' (Legal Inheritance Delegation). Each section contains a text box with the instruction '拖曳檔案至此... (或點擊複選檔案按鈕選擇文件)' (Drag files here... (or click the checkbox to select files)). Below the text boxes, a note states '最多選擇10個jpg、png檔(每個檔案必須小於10MB)' (Maximum 10 jpg, png files (each file must be less than 10MB)). At the bottom, there are two orange buttons: '上一步' (Previous Step) and '下一步' (Next Step).

步驟六：確認檢附資料及填寫內容無誤後，點選「確認送出」即完成申請。

The screenshot shows the '汰換並新購-普通重型電動機車' (Replacement and New Purchase - Ordinary Heavy Electric Motorcycle) application form. At the top, a progress bar highlights the current step, '8. 確認送件' (Confirmation and Submission). Below the progress bar, the title '確認送件' is displayed. A red rectangular box highlights a section containing a checkbox labeled '已確認以上資料無誤' (I have confirmed that the above information is correct). Below this section, there are two orange buttons: '上一步' (Previous Step) and '確認送出' (Confirm and Submit).

步驟七：系統將自動寄送「申請完成通知」及「案件編號」至申請者所填寫的電子郵件信箱，請務必妥善保存，以利日後查詢案件辦理進度。

汰換並新購-普通重型電動機車

1.申請人基本資料	2.申請專案類型	3.新購電動機車車籍資料	4.發票及佐證資料
5.淘汰老舊機車資料	6.金融帳戶資訊	7.其他檢附資料	8.確認送件

恭喜您已完成桃園市電動機車補助申請！
您的案件流水號為 **THM2025122200005**，敬請留存備查。
系統已自動將申請完成通知寄送至您所提供的電子郵件信箱。
倘若需修改您的填寫資料，請在送出申請後12小時內，且為系統開放時間，點擊「取回補正」修改。

[取回補正](#)[回首頁](#)

步驟八：送出申請後，若發現資料填寫有誤，可點選「取回補正」，或於申請首頁點選「進度查詢／取回補正」進行修改。

※取回補正功能僅限於送出申請後 12 小時內，並須於系統開放時間使用，且只能更正部分填寫資料，申請項目與專案內容皆無法變更。

汰換並新購-普通重型電動機車

1.申請人基本資料	2.申請專案類型	3.新購電動機車車籍資料	4.發票及佐證資料
5.淘汰老舊機車資料	6.金融帳戶資訊	7.其他檢附資料	8.確認送件

恭喜您已完成桃園市電動機車補助申請！
您的案件流水號為 **THM2025122200005**，敬請留存備查。
系統已自動將申請完成通知寄送至您所提供的電子郵件信箱。
倘若需修改您的填寫資料，請在送出申請後12小時內，且為系統開放時間，點擊「取回補正」修改。

[取回補正](#)[回首頁](#)

進度查詢/取回補正

步驟一：點選系統首頁右側「進度查詢/取回補正」，可查詢案件進度及取回補正。

桃園市政府環境保護局 Department of Environmental Protection, Taoyuan 電動機車補助申辦系統

回首頁 表單下載 資格查詢

各專案申請數量

專案名稱	申請數/總額
電動機車申請數	41/8,500
婦幼E騎GO專案	17/2,500
青春取電專案(18-35歲)	18/2,500
青壯騎行專案(36-45歲)	9/1,000
原住民樂購專案	16/1,000
外送騎士專案	2/1,000

一般民眾 開始申請 進度查詢/取回補正 民眾申請操作手冊

車行 開始申請 進度查詢/取回補正 車行申請操作手冊

步驟二：輸入所申請之帳號、密碼登入系統。

登入資訊

帳號 請輸入申請的帳號

密碼 請輸入申請的密碼

登入

忘記密碼 | 註冊新帳號

步驟三：可檢視代辦案件狀態，並進行補正或取回補正等相關操作。

※取回補正功能僅限於送出申請後 12 小時內，並須於系統開放時間使用，且只能更正部分填寫資料，申請項目與專案內容皆無法變更。

代辦案件進度查詢								
全部 可取回補正 審核中 審核未過待補件 退件 結案								
申請日期	案件編號 搜尋欄位	請人姓名 搜尋欄位	新車車號 搜尋欄位	舊車車號 搜尋欄位	案件狀態	審查說明	撥款日期	補助金額
114-11-27	TLM2025112700001	範例君1	AAA-1111	BBB-111	審核中			
114-11-27	TLM2025112700002	範例君2	AAA-2222	BBB-222	審核中			
114-11-27	LM2025112700001	範例君3	AAA-3333		審核中			
114-11-27	HM2025112700001	範例君4	AAA-4444	BBB-333	審核中			
114-12-04	HM2025120400001	範例君5	AAA-5555		審核中			
114-12-16	HM2025121600001	範例君6	AAA-6666		審核中			
114-12-19	HM2025121900001	範例君7	AAA-7777		可取回補正			

補件

步驟一：收到 E-mail 通知申請案件須補件，請點擊信件裡的連結，
並輸入帳號及密碼登入。

登入資訊

帳號

密碼

登入

[忘記密碼](#) | [註冊新帳號](#)

步驟二：點擊「審核未過待補件」，進行補件。

代辦案件進度查詢

全部

可取回補正

審核中

審核未過待補件

退件

結案

申請日期	案件編號 搜尋欄位	請人姓名 搜尋欄位	新車車號 搜尋欄位	舊車車號 搜尋欄位	案件狀態	審查說明	撥款日期	補助金額
114-11-27	TLM2025112700001	範例君1	AAA-1111	BBB-111	範例君1			
114-11-27	TLM2025112700002	範例君2	AAA-2222	BBB-222	審核中			
114-11-27	LM2025112700001	範例君3	AAA-3333		審核中			
114-11-27	HM2025112700001	範例君4	AAA-4444	BBB-333	審核中			
114-12-04	HM2025120400001	範例君5	AAA-5555		審核未過待補件			
114-12-16	HM2025121600001	範例君6	AAA-6666		審核中			
114-12-19	HM2025121900001	範例君7	AAA-7777		審核未過待補件			